PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Diciembre de 2020

Señor (a)
HUMBERTO POLANCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1306103**
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayan

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 12 del año 2020

Referencia: No 1306103 del año 2020

Enna Catalina Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34.329.059 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($36.260.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN primer pago correspondiente al mes de enero por valor de CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($493.333), b). NUEVE pagos iguales por los meses de Febrero a Octubre por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.700.000) y c). UN último pago correspondiente al mes de Noviembre de 2020 por valor de DOS MILLÓNES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.466.667) cada uno

Nota: Plazo: Desde el 27 de enero hasta el 31 de Diciembre de 2020, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato. 2) La CLAUSULA TERCERA “Valor Y Forma De Pago” la cual quedará y surtirá todos los efectos legales de la siguiente manera: “VALOR Y FORMA DE PAGO”: El valor total del presente contrato asciende a la suma CUARENTA Y UN MILLONES CIENTO NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES M/CTE ($ 41.193.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN primer pago correspondiente al mes de enero por valor de CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES M/CTE ($ 493.333), b). ONCE pagos iguales por los meses de Febrero a Diciembre por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS M/CTE ($ 3.700.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de INFRAESTRUCTURA Y SOFTWARE, impartiendo Formación Profesional Integral en los programas REGULAR del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Registros
1. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:	**Ficha** : 1505764, 1441204 **Nombre del Programa:** ACTIVIDAD FÍSICA **N° cédula de Aprendices**: 1087425427, 1061782317 **Horas reportadas a la ficha:** **12 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1694767, 1598087, 1694791 **Nombre del Programa:** ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION **N° cédula de Aprendices**: 1002956382, 1007310941, 1002958321, 1086550327, 1002960850, 1002807376, 1061819942 **Horas reportadas a la ficha:** **40 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1564678 **Nombre del Programa:** CONSTRUCCIÓN	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:

		N° cédula de Aprendices: 76310096 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1756240 **Nombre del Programa:** CONSTRUCCION Y MONTAJE DE INSTALACIONES ELECTRICAS **N° cédula de Aprendices**: 1062331005 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1500373 **Nombre del Programa:** DESARROLLO GRAFICO DE PROYECTOS DE ARQUITECTURA E INGENIERIA **N° cédula de Aprendices**: 1061814200 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 957568 **Nombre del Programa:** ENTRENAMIENTO DEPORTIVO **N° cédula de Aprendices**:	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los

		1060801624 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1600813 **Nombre del Programa:** GESTION DE REDES DE DATOS **N° cédula de Aprendices**: 1064435371 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1596555 **Nombre del Programa:** GESTIÓN EMPRESARIAL **N° cédula de Aprendices**: 1061814204 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1616282 **Nombre del Programa:** MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, DISEÑO E INSTALACION DE CABLEADO ESTRUCTURADO **N° cédula de Aprendices**: 1061821037	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de

		Horas reportadas a la ficha: **6 Horas**	formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1809693 **Nombre del Programa:** MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL **N° cédula de Aprendices**: 9866028, 1061767577, 34318951, 76312525, 1061762302, 76315882 **Horas reportadas a la ficha:** **36 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1694894 **Nombre del Programa:** OBRAS CIVILES **N° cédula de Aprendices**: 1061786711 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1598655 **Nombre del Programa:** PRODUCCION DE MULTIMEDIA **N° cédula de Aprendices**: 1061766815 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>estrategias y metodologías de autogestión.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Ficha : 1906970, 1556117

Nombre del Programa:

SISTEMAS

N° cédula de Aprendices:

1007393248, 1061772487

Horas reportadas a la ficha:

12 Horas</td><td>Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:

Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Ficha : 1552245

Nombre del Programa:

SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA)

N° cédula de Aprendices:

10293449

Horas reportadas a la ficha:

6 Horas</td><td>Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:

Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</td></tr>
<tr><td>2. Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)</td><td>Reporte a Coordinación Académica de las siguientes novedades:

Inasistencia reiterativa

Incumplimiento de planes de mejoramientos

Deserciones</td><td><table><tr><th>IDENTIFICACIÓN</th><th>FICHA</th></tr><tr><td>1061804988</td><td>1896993</td></tr></table></td><td>Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Retiros</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3. Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.</td>
<td>Registro de los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas:</td>
<td>
<table>
<tr><th>FICHA</th><th>IDENTIFICACION</th></tr>
<tr><td>1505764</td><td>1087425427</td></tr>
<tr><td>1441204</td><td>1061782317</td></tr>
<tr><td>1694767</td><td>1002956382</td></tr>
<tr><td>1694767</td><td>1007310941</td></tr>
<tr><td>1598087</td><td>1002958321</td></tr>
<tr><td>1694767</td><td>1086550327</td></tr>
<tr><td>1694767</td><td>1002960850</td></tr>
<tr><td>1598087</td><td>1002807376</td></tr>
<tr><td>1694791</td><td>1061819942</td></tr>
<tr><td>1564678</td><td>76310096</td></tr>
<tr><td>1756240</td><td>1062331005</td></tr>
<tr><td>1500373</td><td>1061814200</td></tr>
<tr><td>957568</td><td>1060801624</td></tr>
<tr><td>1600813</td><td>1064435371</td></tr>
<tr><td>1596555</td><td>1061814204</td></tr>
<tr><td>1616282</td><td>1061821037</td></tr>
<tr><td>1809693</td><td>9866028</td></tr>
<tr><td>1809693</td><td>1061767577</td></tr>
<tr><td>1809693</td><td>34318951</td></tr>
</table>
</td>
<td>Registros en SOFIA Plus para:

27 aprendices que Aprobaron el Resultado de Aprendizaje:

Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</td>
</tr>
</table>

		1809693 76312525 1809693 1061762302 1809693 76315882 1694894 1061786711 1598655 1061766815 1906970 1007393248 1556117 1061772487 1552245 10293449	
Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	Se realiza acta cancelación Unilateral para los siguientes aprendices	IDENTIFICACIÓN: 1061804988 — FICHA: 1896993	Registros en SOFIA Plus para: 1 aprendices se les cancelo el contrato de Aprendizaje Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS REALIZADAS POR EL INSTRUCTOR

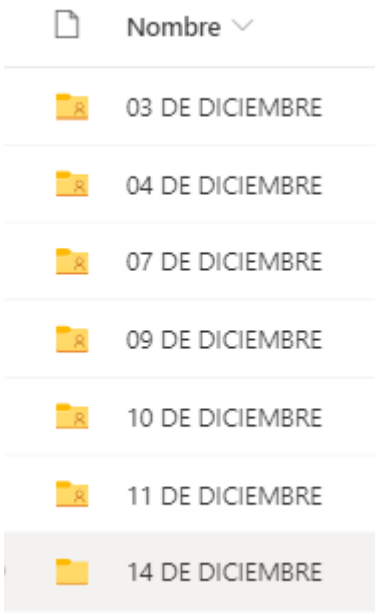
No	ACTIVIDAD, ACCIONES REALIZADAS Y EVIDENCIAS DEL MES
1	**OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS** SEGUIMIENTO DE ETAPA PRACTICA
	ACCIONES REALIZADAS • Realización de reuniones de cierre de fichas • Realización de reuniones con el equipo de seguimiento y equipo de certificación • Revisión y Evaluación de resultados de aprendizaje de aprendices • Revisión de bitácoras de actividades de aprendices • Alistamiento de documentación digital de seguimiento y pre-certificación • Asignación aprendices para seguimientos y monitoreo a instructores • Respuesta a solicitudes e inquietudes de aprendices en etapa práctica y/o instructores • Solución de PQRS

EVIDENCIAS:

- Formatos escaneados de Seguimiento, actas de los aprendices
- Formatos de bitácoras de los aprendices atendidos
- Carpetas de los aprendices con documentación para certificación CARPETA **CERTIFICACIONES**.
- Grabaciones de video-llamadas

Pantallazos:

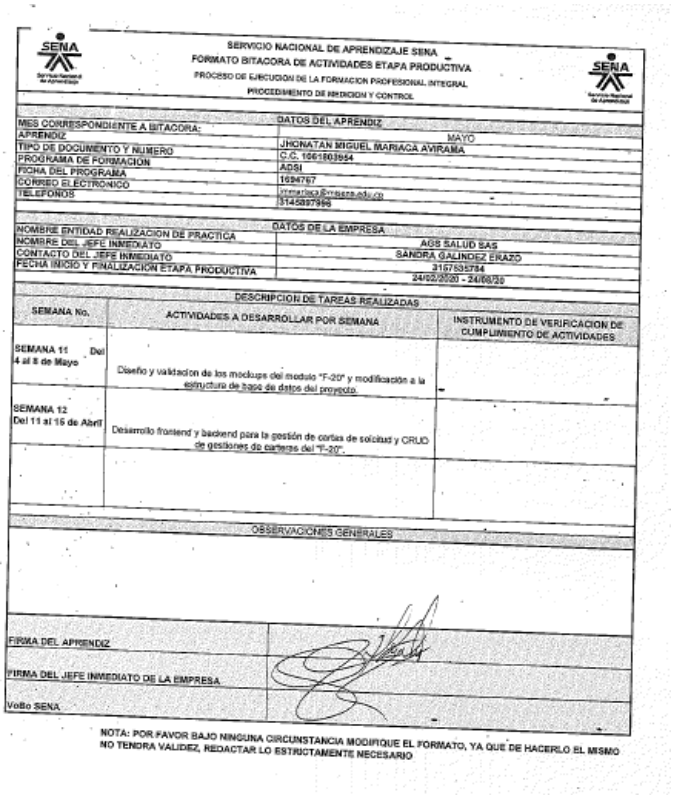
Carpeta **CERTIFICACIONES**: En el **OneDrive**



Bitácoras y documentos para certificación:



Revisión de Bitácoras:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES ETAPA PRODUCTIVA
PROCESO DE EJECUCION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE MEDICION Y CONTROL

DATOS DEL APRENDIZ	
MES CORRESPONDIENTE A BITACORA:	MAYO
APRENDIZ	JHONATAN MIGUEL MARIAGA AVIRAMA
TIPO DE DOCUMENTO Y NUMERO	C.C. 1061803954
PROGRAMA DE FORMACION	ADSI
FICHA DEL PROGRAMA	1694767
CORREO ELECTRONICO	[illegible]
TELEFONOS	3145897998

DATOS DE LA EMPRESA	
NOMBRE ENTIDAD REALIZACION DE PRACTICA	AGS SALUD SAS
NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO	SANDRA GALINDEZ ERAZO
CONTACTO DEL JEFE INMEDIATO	3157535784
FECHA INICIO Y FINALIZACION ETAPA PRODUCTIVA	24/02/2020 - 24/08/20

DESCRIPCION DE TAREAS REALIZADAS

SEMANA No.	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR SEMANA	INSTRUMENTO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES
SEMANA 11 Del 4 al 8 de Mayo	Diseño y validacion de los mockups del modulo "F-20" y modificación a la estructura de base de datos del proyecto.	
SEMANA 12 Del 11 al 15 de Abril	Desarrollo frontend y backend para la gestión de cortes de solicitud y CRUD de gestiones de carteras del "F-20".	

OBSERVACIONES GENERALES

FIRMA DEL APRENDIZ

FIRMA DEL JEFE INMEDIATO DE LA EMPRESA

VoBo SENA

NOTA: POR FAVOR BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA MODIFIQUE EL FORMATO, YA QUE DE HACERLO EL MISMO NO TENDRA VALIDEZ, REDACTAR LO ESTRICTAMENTE NECESARIO

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.}*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7772921641** de la

planilla, expedido por NUEVOSOI correspondiente al mes de Noviembre del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Enna Catalina Gómez
Contratista
C.C. No. 34329059

Recibí a satisfacción:

Humberto Polanco
Supervisor(a) Contrato 1306103 de 2020
Coordinador Académico